

СОГЛАСОВАНО
Начальник управления
образования ГО Дегтярск
Е.С. Главатских



УТВЕРЖДАЮ:
Директор МАОУ ДО
«Учебный комбинат»
О.В. Сафронова
Приказ №139 от 29.12.2023



**Модель реализации программ ранней профориентационной деятельности
на территории ГО Дегтярск**

Шакрокова И.Л.,
методист МОЦ ГО Дегтярск
при МАОУ ДО «Учебный
комбинат»

ГО Дегтярск, 2023

Содержание

1. Пояснительная записка
2. Механизмы реализации и ресурсное обеспечение
3. Сроки и этапы реализации модели
4. Планируемые результаты
5. Показатели эффективности
6. Дорожная карта
7. Приложение (договор о сетевом взаимодействии)

1. Пояснительная записка

Актуальность. с 1 сентября 2023 года во всех школах России с 6 по 11-й класс внедрен профориентационный минимум. Задачами профориентационной деятельности являются: ознакомление школьников с миром профессий и становление у них понимания важности правильного выбора профессии, формирование осознанного выбора и построение дальнейшей индивидуальной траектории образования на основе профессиональных предпочтений, развитие готовности и способности к саморазвитию и профессиональному самоопределению.

Профориентация школьников может быть реализована с использованием ресурсов системы дополнительного образования детей, а также с привлечением организаций, реализующих программы профессионального обучения.

Данная вариативная нетиповая модель призвана расширить спектр организационно-управленческого инструментария системы дополнительного образования детей на всех уровнях. Эффективным инструментом реализации данной модели является деятельность по разработке и реализации программ ранней профориентационной деятельности для образовательных учреждений города и сетевое взаимодействие образовательных учреждений города с МАОУ ДО «Учебный комбинат», а также с представителями реального сектора экономики.

Именно программы ранней профориентации содействуют психологической готовности детей к самостоятельному, реалистичному и осознанному выбору профессии, воспитанию граждан, заинтересованных в своей самореализации.

В связи с этим, Муниципальный опорный центр является ресурсной базой, предназначенной для поддержки реализации программ дополнительного образования на территории муниципалитета.

Нормативно-правовое обеспечение внедрения типовой модели:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации
- Стратегия развития воспитания в Российской Федерации до 2025 года, утв. Распоряжением Правительства РФ от 29.02.2015 № 996-р;
- Паспорт приоритетного проекта «Доступное дополнительное образование для детей», утв. протоколом заседания президиума Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и приоритетным проектам (протокол от 30 ноября 2016 № 11);
- Приказ Министерства Просвещения Российской Федерации от 09.11.2018 № 196 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам» (в редакции);
- Типовая модель развития региональных систем дополнительного образования детей «Типовая модель реализации программ вовлечения в систему дополнительного образования детей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации»;
- Положение о Муниципальном опорном центре, утв. приказом управления образования городского округа Дегтярск от 24.05.2019 № 58.

Участники модели: обучающиеся, педагогические работники, педагоги дополнительного образования, МОЦ, родители (законные представители), социальная служба, СОШ

Цель: разработать и внедрить комплекс мероприятий к 2027 году по охвату детей средних общеобразовательных школ профориентационной работой.

Задачи:

1. Изучение социального заказа на профориентационную работу от родительской общественности и образовательных учреждений
2. Разработка мероприятий сетевого взаимодействия с общеобразовательными школами и средне профессиональными учреждениями, а также представителями реального сектора экономики в рамках ранней профориентации
3. Повышение квалификации педагогического персонала, занимающегося вопросами профориентационной работы
4. Разработка образовательных программ в рамках ранней профориентации
5. Вовлечение детей в раннюю профориентационную работу
6. Формирование портфеля методических рекомендаций для родительской общественности и образовательных учреждений

Формы и методы работы:

1. Индивидуальная работа:

- диагностика; • консультирование.

2. Групповая работа:

- тематические игры
- профориентационные уроки, беседы
- дискуссии
- просмотр видеороликов и презентаций
- проведение мастер-классов
- экскурсии
- профессиональные пробы/ стажировки
- круглые столы, конференции
- решение профессиональных кейсов
- хакатоны
- встречи со специалистами

2. Механизмы реализации и ресурсное обеспечение

Имеющиеся ресурсы:

Кадровые - ПДН, соц.службы, классные руководители школ, преподаватели УК, методист по профориентации

Материально-технические – компьютеры

Дефицитные ресурсы

Информационно-методические – Использование платформы по профориентации «Билет в будущее»

Психолого-педагогические – психологи в штате СОШ

Денежные - недостаточное финансирование

Решение - заключение договоров сетевого взаимодействия с социальными партнерами и представителями реального сектора экономики, вовлечение детей и родителей в образовательный процесс, участие в грантах.

Принципы:

1. Добровольность

2. Преемственность
3. Открытость
4. Учет индивидуальных интересов и возрастных особенностей обучающихся
5. Максимально полное использование социальной среды, включая социальных партнеров, школ, родителей, выпускников

Механизмы:

- образовательные коммуникативы (в рамках реализации программы)
- творческие конкурсы
- профориентационная работа
- компетентностный тренинг
- реализация дополнительных общеразвивающих программ, направленных на раннюю профориентационную работу
- выявление детей, находящихся в ТЖС

3. Сроки и этапы реализации модели

Название этапа	Сроки реализации	Содержание этапа
1-й этап – Организационный этап	декабрь 2023- август 2024	-Разработка модели -Согласование целей и задач, механизмов реализации - Создание рабочей группы -Выстраивание системы взаимодействия -Составление базы данных детей -Анализ потребностей и дефицитов - Заключение договоров сетевого взаимодействия
2-й этап – Основной этап	Сентябрь 2024- апрель 2027	-участие в реализации программы и проекта - организация и проведение образовательных событий (мероприятий) - разработка индивидуальных образовательных маршрутов -взаимодействие с социальными партнерами, вовлечение родителей - разработка перспективного планирования
3-й этап – Обобщающий этап	Май 2027-август 2027	- анализ деятельности методиста по профориентационной деятельности - сбор аналитических данных - мониторинг удовлетворенности обучающихся

4. Планируемые результаты

Ожидаемые результаты:

1. Развитие единой системы профориентационной работы;
2. Разработка методических пособий и дополнительной образовательной программы по профориентационной работе;
3. Развитие информационной среды, обеспечивающей эффективную реализацию профориентации в системе непрерывного образования;
4. Развитие партнерства;
5. Подготовка и повышение квалификации специалистов профориентационной работы
6. Повышение статуса рабочих профессий;
7. Обеспечение максимального количества поступающих на программы профессионального обучения в МАОУ ДО «Учебный комбинат».

5. Показатели эффективности

Показатели и индикаторы:

№	Показатели	Индикаторы
1	Количество обучающихся, охваченных программами профессиональной ориентации	Количество обучающихся (не менее 50% от общего количества детей 6, 7-х классов)
2	Количество детей, прошедших тестирование на определение профориентационной направленности	Количество (не менее 50% от общего количества детей 6,7,8,9,10-х классов)
3	Количество родителей обучающихся, участвующих в просветительских мероприятиях	Количество
4	Осуществление взаимодействия с образовательными организациями и представителями реального сектора экономики	Количество договоров о сетевом взаимодействии
5	Учет обучающихся, участвующих в конкурсах профмастерства, хакатонах	Количество обучающихся
6	Количество школьников, поступивших в профессиональные образовательные организации в соответствии с результатами тестирования на определение профориентационной направленности	Не менее 20% обучающихся по результатам тестирования

6. Дорожная карта

Дорожная карта по реализации и внедрению Модели реализации программ вовлечения в систему дополнительного образования детей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации на территории ГО Дегтярск на 2024 -2027 год

№ п/п	Мероприятие	Срок	Ответственные	Результат
1	Создание проектной группы	25.12.2023	Директор ОУ	Приказ о создании проектной группы Утвержденное Положение о проектной группе Утверждение Дорожной карты проекта
2	Изучение нормативной базы	26.12.2023-15.01.2024	Методист по профориентации	База знаний
3	Проведение маркетингового исследования: -разработка анкет -проведение опроса в школах, через сайты -обработка анкет, формирование СЗ	30.01.2024 01.02.2024-28.02.2024 14.03.2024	Проектная группа (ПГ)	Анкета для опроса - Результат опроса
4	Планирование ресурсов (бюджет) на приобретение оборудования (компьютеры, интернет, расходные материалы и т.д.) и повышение квалификации	15.04.2024-30.04.2024	Зам.директора по УВР	Бюджет
5	Повышение профессиональной компетентности методиста по профориентационной работе	01.05.2024-31.05.2024	Методист по профориентации	-Повышенный уровень компетентности -Создание комплекса методических идей
6	Подготовка и составление плана профориентационной работы на 2024/2025 учебный год	До 31.05.2024	Методист по профориентации	Приказ об утверждении плана работы Утвержденный План профориентационной работы на 2024/2025 уч.год

7	Заключение договоров сетевого взаимодействия с ОУ ГО Дегтярск и СПО области	15.09.2024	Директор ОУ	Заключенные договоры
8	Согласование плана профориентационной работы с ОУ ГО Дегтярск и СПО области	15.09.2024	Директор ОУ	Согласованный план работы
9	Заключение договоров с социальными партнерами	15.09.2024	Директор ОУ	Заключенные договоры
10	Реализация плана мероприятий проф. работы -экскурсии -беседы -мастер-классы -конкурсы проф.мастерства	По отдельному плану мероприятий	Заместитель директора по УВР Методист по профориентации	Получение детьми знаний о профессиях
11	Проведение диагностических мероприятий с обучающимися 7-х классов (по одному классу из каждой школы) (на компьютере и в бумажной форме)	По отдельному плану мероприятий	Методист по профориентации	Получение диагностических карт обучающихся
12	Итоговый опрос/ анкетирование обучающихся	01-15.04.2025	Проектная группа	Аналитический отчет
13	Индивидуальные беседы с детьми и родителями по результатам профориентационной работы	1-31.05.2025	Методист по профориентации	Составление профориентационного маршрута
14	Актуализация Дорожной карты на следующий учебный год. Планирование реализации программы профориентационной работы на следующий учебный год	01.06.2025-01.08.2025	Заместитель директора по УВР Методист по профориентации	Корректировка ДК и план работы на новый учебный год

15	Участие в августовской педагогической конференции	28.08.2025	Заместитель директора по УВР Методист по профориентации	Обмен опытом с педагогическим сообществом
16	Заседание Проектной группы по вопросу актуальности Дорожной карты на 2025/2026 год	31.08.2025	Проектная группа	Принятие решений о дальнейшей реализации проекта
17	Набор детей на программы профессионального обучения. Анализ данных	Сентябрь 2025	Заместитель директора по УВР Методист по профориентации	Справка о результатах приема обучающихся 7-х классов на программы проф.обучения
18	Пролонгирование договоров сетевого взаимодействия с ОУ ГО Дегтярск, социальными партнерами, согласование планов профориентационной работы	Сентябрь 2025	Директор ОУ	Заключенные договоры, согласованные планы
19	Работа с обучающимися 7-х классов средних общеобразовательных школ в соответствии с планом профориентационной работы	Сентябрь 2025-май 2027	Заместитель директора по УВР Методист по профориентации	Получение детьми знаний о профессиях
20	Подведение итогов реализации проекта за 3 года	Июнь 2027	Заместитель директора по УВР Методист по профориентации	Аналитический отчет о количестве детей, вовлеченных в систему ранней профориентации и о реализации проекта за 3 года; - портфель методических рекомендаций для обучающихся и их родителей; - образовательная программа по профориентационной работе для педагогического сообщества

7. Приложения

Примерный договор о сетевом взаимодействии

г. Дегтярск

«__» _____ 20__ г.

_____, именуемый в дальнейшем «Базовая организация», в лице директора _____, действующего на основании Устава, осуществляющая образовательную деятельность в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности от ____ №, с одной стороны и _____ именуемое в дальнейшем "Организация-участник», в лице _____, действующего на основании Устава, с другой стороны, далее именуемые Стороны, заключили договор о нижеследующем:

1. Цель договора

1.1. Настоящий Договор определяет структуру, принципы и общие правила отношений Сторон в рамках сетевого взаимодействия.

1.2. В своей деятельности Стороны ставят целью повышение качества образовательных услуг. Стороны договариваются о сетевом взаимодействии для решения следующих задач:

- сетевое взаимодействие в реализации программы;
- обеспечение вариативности содержания, способов и представления результатов образовательной деятельности в интересах обучающихся и их осознанного выбора для построения индивидуальной образовательной траектории;
- информационная поддержка образовательного процесса в сети Интернет, проведение совместных мероприятий, информационных компаний, акций;
- организационная, методическая, экспертно-консультационная поддержка обучающихся;
- создание, апробация и внедрение моделей доступности дополнительного образования для детей с различными образовательными потребностями и индивидуальными возможностями, в том числе для детей, проявивших выдающиеся способности, детей с ограниченными возможностями здоровья, детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (законных представителей);
- разработка предложений по совершенствованию муниципальной системы дополнительного образования детей;
- информирование и просвещение родителей (законных представителей).

2. Предмет договора.

2.1. Предметом настоящего Договора является реализация Сторонами образовательной программы / части образовательной программы «_____» с использованием сетевой формы (далее соответственно – сетевая форма, Образовательная программа).

2.2. Образовательная программа утверждается Базовой организацией и реализуется в период с _____ 20__ г. по _____ 20__ г.

2.3. При реализации Образовательной программы Стороны обеспечивают соответствие образовательной деятельности требованиям _____

_____ (при наличии, указывается федеральный государственный образовательный стандарт или образовательный стандарт).

2.4. Число обучающихся по Образовательной программе (далее обучающиеся) составляет _____ человек.

2.5. Поименный список обучающихся направляется Организацией-участником в Базовую организацию не менее чем за ____ рабочих дней до начала реализации программы. При изменении состава обучающихся Организация-участник должна незамедлительно проинформировать Базовую организацию.

2.6. Расписание занятий по реализации Образовательной программы, в том числе время, место реализации соответствующих частей Образовательной программы определяется приложением № ___ к настоящему Договору.

2.7. Освоение обучающимися Образовательной программы, ее частей и модулей сопровождается осуществлением текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, проводимой в формах, определенных учебным планом и в порядке, установленном локальными нормативными актами Организаций.

2.8. По запросу Организации-участника Базовая организация должна направить информацию о посещении обучающимися учебных и иных занятий, текущем контроле успеваемости в срок не позднее ___ рабочих дней с момента получения запроса.

Организация-участник вправе направить своих уполномоченных представителей для участия в проведении промежуточной аттестации Базовой организацией.

2.9. Организация-участник вправе проверять ход и качество реализации Образовательной программы Базовой организацией, не нарушая ее автономию.

2.10. Конкретные мероприятия по развитию сотрудничества и совместной деятельности будут осуществляться Сторонами на основе принятого плана мероприятий.

2.11. По всем вопросам, имеющим отношение к реализации настоящего Договора, Стороны будут поддерживать постоянные контакты.

2.12. Для практического осуществления Договора Стороны определяют координаторов, в задачи которых входит согласование всего круга вопросов, связанных с реализацией Договора.

3. Права и обязанности сторон.

3.1. Стороны имеют право:

3.1.1. пользоваться консолидированными образовательными ресурсами;

3.1.2. Вносить предложения по совершенствованию образовательного процесса;

3.1.3. Участвовать в организуемых сторонами мероприятиях.

3.2. *Базовая организация обязана:*

3.2.1. Предоставлять методические материалы для Организации-участника проекта

3.2.2. Организовывать совместные вебинары, различные информационные и методические мероприятия для участника сетевого взаимодействия

3.2.3. Делиться опытом и информацией с Организацией-участником по основным направлениям развития проекта.

3.2.4. Назначить координатора проекта.

3.2.5. Оказывать методическую помощь учащимся.

3.2.6. Привлекать специалистов Базовой организации и Организации-участника с целью повышения качества образовательных услуг.

3.2.7. Способствовать созданию условий для совершенствования и развития интеллектуального и культурного уровня обучающегося.

3.3. *Организация-участник обязана:*

3.2.1. Обеспечивать при необходимости участие специалистов Организации в работе квалификационной комиссии.

3.2.2. Назначить координатора проекта.

3.2.3. Своевременно ставить в известность о возможных изменениях образовательного процесса.

3.2.4. Не препятствовать и не вмешиваться в образовательный процесс во время занятий, если он не несет угрозы жизни и здоровью обучающихся.

3.2.5. Предоставлять право пользования имуществом в установленных законом пределах.

4. Срок действия договора

4.1. Договор вступает в силу с момента подписания его сторонами.

4.2. Настоящий Договор заключен на период реализации Образовательной программы, предусмотренной п.2.2. настоящего Договора.

5. Заключительные положения

5.1. Договор, может быть расторгнут по соглашению Сторон или в судебном порядке по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

5.2. Договор между Сторонами финансовых обязательств не несет.

5.3. Споры, возникающие между сторонами, решаются в порядке, установленном законодательством.

5.4. Договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

5.5. К договору прилагаются и являются неотъемлемой частью:

приложение № ___ - _____.

5.6. Изменения и дополнения к договору совершаются в письменной форме и подписываются Сторонами.

6. Реквизиты и подписи Сторон

Адрес _____

тел.: _____

(_____)

М. П.

Адрес _____

тел.: _____

(_____)

М. П.